

事業所名 療育センターさくら草 すみれ

公表日

令和8年3月4日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	13	1	・利用者の人数が減り、部屋が余っている。 ・今年度は利用契約人数が少ないため、ゆとりがあると感じる。	・定員は適切だが、欠員が多いので、人数の少ない日がある。
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	13	1	・人手が少ない日もあるが、事前に職員配置を話し合う等して工夫できている。	・お子さんに対して大人が多い時もある。 ・職員欠員が補充されると有難い。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	14			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	14		・清掃、消毒を定期的に行っている。 ・トイレが廊下から丸見えのため、パーテーションを置いてプライバシーに配慮している。	・廊下に床暖房が設置されておらず、寒い。
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	14			
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	14			
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	14			
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	13	1	・日々の振り返りを定期的に行うことができている。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	14		・令和6年度に実施している。	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	14			
適切な支援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	14			
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	14		・担任で話し合いながら、支援記録の作成ができている。	
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	14		・関わっている専門職の先生方にもカンファレンスに参加していただき、計画を検討している。 ・専門職を含めたケースカンファレンスを実施している。	
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	14			
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	13			・質問が難しい。(未回答1)
	16	児童発達支援計画には、「児童発達支援ガイドライン」の「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	14			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	14			

の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	14		<ul style="list-style-type: none"> ・あえて定期的に同じプログラムを入れることでお子さんが新しい遊び方を生み出してくれることもある。 ・同じプログラムになる時もあるが、積み重ねて行う等、意図を持って設定をしている。 	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	12	2		<ul style="list-style-type: none"> ・個別訓練等を行っていないため、集団活動を主とした計画になってしまっている。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	14			
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	12	2	<ul style="list-style-type: none"> ・会議等が入り、その日に振り返りができない場合は、翌日以降に行っている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ケース検討会などをもっと取り入れてほしい。報告だけでなく、話し合いを増やせると良い。 ・毎日必ずではない。 ・支援の振り返りをその日中に行えないことがある。
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	14			<ul style="list-style-type: none"> ・記録者のサイン欄がないため、設けた方がよいと思う。
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	14		<ul style="list-style-type: none"> ・朝の支度や食事介助等、毎日行う取り組みでも担任や専門職が話し合い、見直している。 	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	13	1	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度まだ会議の開催がないため参加していないが、モニタリングの聞き取りの際には適切な担当者に対応できている。 	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	14			
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	11	3	<ul style="list-style-type: none"> ・フォロークラスのお子さんが通っている保育園への訪問を行っている。 ・研修で就学先の学校へ職員が行ったり、就学先の職員が来たりする等して互いの情報共有だけでなく、理解ががっていると考えている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・支援内容の情報共有をしているか知らない。 ・現在は基本的に併行利用はなしとなっているため、設問のような視点での支援とはなっていないかと思われる。
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	14		<ul style="list-style-type: none"> ・就学に向けての情報共有は必ず行っている。 	
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。	12	1		(未回答1)
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外泊研修に参加させているか。	13			(未回答1)
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等積極的に参加しているか。	10	2	<ul style="list-style-type: none"> ・可能な限り参加するよう努めている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・分かりません。すみません。(未回答1)
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。				
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	13	1	<ul style="list-style-type: none"> ・少しずつではあるが、近くの保育園との交流が行えている。 ・以前は実施していたが、コロナ禍で中止になり、現在もほぼ再開できていない状況であるが、保育園のハートフルサッカー教室と一緒に参加するなど徐々に交流するようになってきている。 	
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	14			
34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	12	2	<ul style="list-style-type: none"> ・園主催の保護者向け勉強会を年4回実施している。 		

保護者への説明等	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	14			
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	14			
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	14			
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	14			
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	11	3		・きょうだい同士で交流する場が少ない。 きょうだい参加日はあるが、実際にきょうだいで交流は難しいと感じる。 ・保護者の交流の機会はあるが、きょうだい同士の交流の機会がない。
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	14			
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	13	1		・園のX（旧Twitter）を活用し、定期的にカリキュラムや活動の様子を載せている。登園が少ない利用者はよく活用してくれている。
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	14			
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	14			
非常時等の対応	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	8	5		・田島公民館の文化祭にアート作品を出展し、文化祭を見に行くなどして地域参加を図っている。 ・施設の特性上、お招きすることは難しいが、地域の文化祭に作品を展示させていただき、地域との繋がりを持つ機会を設けている。 ・作品展を地域の公民館で行っている。
	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	13	1		・家族へ周知しているか不明 ・マニュアルは策定しているが、訓練は十分にできているとは言えないと感じる。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	14			
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	14			・入園前に健診を行い、外来医師、看護師、通園看護師、保護者などで確認、共有している。
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	13	1		・入園前に健診を行い、外来医師、看護師、通園看護師、管理栄養士、保護者などで確認、共有している。 ・今年度はアレルギー対象児がいなかったため、確認ができていない。改めて対応について周知しても良いと思う。
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	14			
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	13	1		
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	12	2		・方策の検討はもう少し話し合えたらよいと思う。発見した職員と園長以外の意見もあるとさらによいと思う。 ・書面での伝達に時間を要するため、改善の余地がある。
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	14			・定期的に支援の振り返りや研修を行っている。
53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	14			・支援計画の面談の際に必ず保護者へ同意を得るようにしている。	